

Manual das Certificações do IBCO



"Excelência em Consultoria de Organização" www.ibco.org



- 1. Modelo de Competências do IBCO
- 2. Referências do Modelo de Competência do IBCO
- 3. Desenvolvimento Profissional Contínuo
- 4. Análise das competências
- 5. Guia para avaliadores
- 6. Sumário









Acreditação de Consultores de Organização CMC CMC

O Modelo de Competências do IBCO – Acreditação de CMC

Porquê

Acreditamos que podemos promover o avanço da nossa profissão, tanto sob o ponto de vista individual quanto coletivamente, adotando este Modelo de Competências.

Também acreditamos que este Modelo de Competências nos ajudará a tomar decisões sábias, especialmente quando confrontados com situações difíceis em que podemos

ser solicitados a comprometer a nossa integridade.

Nos esforçamos para descrever bons princípios atinentes a valores, atitudes e comportamentos assim como descrevemos bons requisitos para as Competências para os Negócios e Conhecimentos, Habilidades e Experiência em Consultoria de Organização.



O Que

O Modelo de Competências do CMC especifica um conjunto de aptidões, princípios, compromissos, conhecimentos, habilidades e experiências relacionadas entre si que um consultor de organização deve demonstrar na prática para poder concluir com sucesso um compromisso, de forma independente e sem supervisão.

O Modelo de Competências considera 4 níveis (destacados em azul escuro).

Percepção de Negócios & aptidão Aptidões Para o Exercício da Profissão Comportamento Consultivo Ética e Conduta Profissional

Como

Modelo de Competências

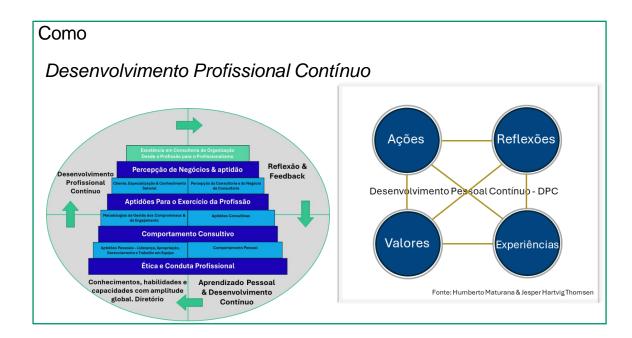
Requisitos diferenciados para os níveis Fundamental, CMC e Líder na Profissão

Código de Ética

Corpo de Conhecimentos

Guia para os Avaliadores das Competências Critérios de avaliação para o CMC

Documentos de suporte e ferramentas para avaliação e certificação







Referências do Modelo de Competência do IBCO

Referências do Modelo de Competência do IBCO

Referências

Interpretamos a expressão Consultoria da seguinte forma:

- A consultoria abrange o negócio e a profissão da qual você faz parte.
- A consultoria são os processos e as disciplinas que produzem as entregas e os resultados.
- Os papéis do consultor são as abordagens de entrega adotados para executar as tarefas nos compromissos.
- Para alinharmos os termos com a ISO 20700:2017, você será identificado como um PSCO (Provedor de Serviços de Consultoria Organizacional) toda vez que atuar fornecendo consultoria.

Porquê

O Código de Ética descreve as regras para o engajamento com os clientes que os PSCOs utilizam na comunidade global de consultores de organização.

Ao Código de Ética acrescentamos princípios e standards de competências referentes ao Comportamento, o Exercício Profissional e o Conhecimento de Negócios.



Crenças Intenções Reflexões Atitude Ações Resultados Impactos

Qualificações Competência do Consultor Profissional Conhecimento do Consultor do Negócio

Diferenciação

Comportamento Profissional do Consultor Papéis do Consultor

Comportamento
Profissional do
Consultor
Princípio da
Intervenção

Código de Ética e Conduta Profissional

Como

Esta versão do Modelo de Competências do IBCO levou em consideração as versões anteriores do equivalente do ICMCI, a ISO 20700 assim como muitos outros Códigos e Modelos de Competências. O diagrama a seguir ilustra a norma ISO 20700:2017.

Dolíticas

Engajamento e compromisso das partes interessadas Contexto regulatório Código de ética e de conduta Governança do projeto Capabilidade Comunicação Proteção de dados e confidencialidade Proteção da propriedade intelectual Responsabilidade social Higiene e segurança Gestão da qualidade e de riscos Garantias

Contratação

Processo de Consultoria

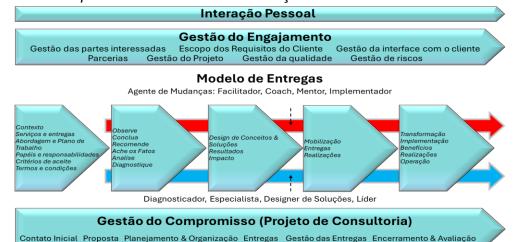
Execução

Encerramento

Contexto Serviços e entregas Abordagem e Plano de Trabalho Papéis e responsabilidades Critérios de aceite Termos e condições Detalhamento do plano de trabalho Implementação do plano de trabalho Gestão do compromisso e monitoramento Aprovações e aceite Questões legais e contratuais; Avaliação final e melhorias; Questões administrativas; Comunicação; Direitos sobre propriedade intelectual; Questões menores relevantes.

Como

O diagrama a seguir mostra a implementação prática empregando a abordagem do Modelo de Competências em Consultoria e funções do Consultor.







Desenvolvimento Profissional Contínuo

Desenvolvimento Profissional Contínuo (DPC)

Porquê o PDC e os Níveis de Maturidade Crescente de Competências

O DPC garante que as suas capacidades acompanharão a atualização dos padrões que orientam outras pessoas no mesmo campo de atuação.

O DPC garante que se manterá e aprimorará o conhecimento e as habilidades necessárias para fornecer um serviço profissional aos seus clientes, usuários e à comunidade.

O DPC garante que você e seu conhecimento permaneçam relevantes e atualizados. Você estará mais consciente sobre as mudanças e as novas tendências e direções na sua profissão. O ritmo das mudanças é provavelmente mais rápido do que nunca. Se você ficar parado, ficará para trás, pois o valor dos seus conhecimentos e habilidades se tornará desatualizado.

O DPC ajuda você a se manter interessado e interessante. A experiência é um ótimo professor, mas significa que tendemos a fazer o que fizemos antes. Focando no DPC se abrem novas possibilidades, novos conhecimentos e novas áreas de competência.

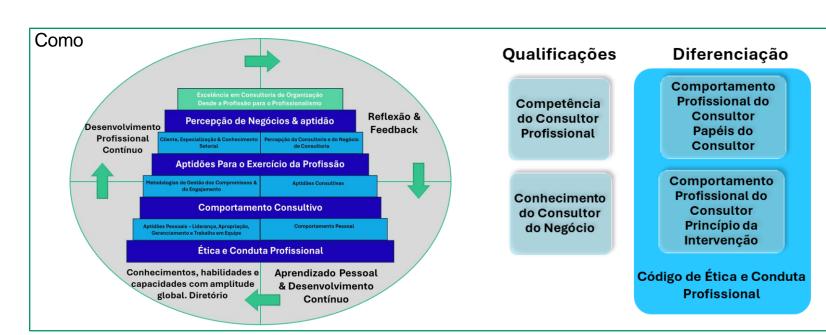
Como

O comitê de certificação monitora e gerencia os candidatos durante o período de três primeiros anos e verifica o seu progresso, a qualidade e a sua conscientização.

Se designa um mentor do programa CMC Emeritus a cada candidato e eles trabalham juntos para garantir a qualidade do material entregue ao comitê de certificação e (especialmente) o seu Desenvolvimento Profissional Contínuo.

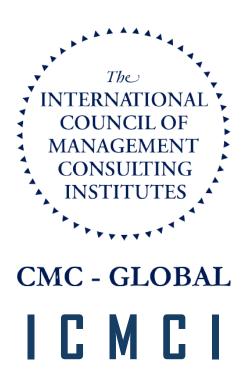
A importância do desenvolvimento profissional contínuo não deve ser subestimada – é uma obrigação permanente ao longo da carreira de profissionais que exercem esta profissão.

•



Candidate/CMQ	Ghhi	Mentor:	Candidate fills in who is the ment	or Schedul	ed comple	ation of CE	PD docum	nents:		XX.XXLXXXXX	1
Assessor:	Secretary fills in assessor	Professor:	Secretariat fills in who is the prof								1
Explanation	Your action plan in rela	ation to develop	mental steps]
									Achi	eved competer Keywords	ncies:
										Reywords	
Doscription of	dovolonmental stone. You n	may uso points bol	low as source of inspiration	Status		Plan for	futuro e	forte in			
			ow as source of inspiration.	have		Plan for		efforts in	Idontitu	Intervention	Drofore
	developmental steps. You n tus of what you have done a			have (ho	done urs):		hours:		Identity:	Intervention:	Professi
Describe a stat	us of what you have done a			have		Plan for		efforts in	Identity:	Intervention:	Professi
Describe a stat	tus of what you have done a	and what you wan		have (ho	done urs):		hours:		Identity:	Intervention:	Professi
Describe a stat Carry out consi Only the specific	us of what you have done a	and what you wan		have (ho	done urs):		hours:		Identity:	Intervention:	Professi
Describe a stat	tus of what you have done a	and what you wan		have (ho	done urs):		hours:		Identity:	Intervention:	Professi
Describe a stat Carry out consi Only the specific	tus of what you have done a	and what you wan		have (ho	done urs):		hours:		Identity:	Intervention:	Professi
Describe a stat Carry out consi Only the specific	tus of what you have done a	and what you wan		have (ho	done urs):		hours:		Identity:	Intervention:	Professi
Describe a stat Carry out consi Only the specific	tus of what you have done a	and what you wan		have (ho	done urs):		hours:		Identity:	Intervention:	Professi
Describe a stat Carry out const Only the specific Past:	tus of what you have done a	and what you wan		have (ho	done urs):		hours:		Identity:	Intervention:	Professi
Describe a stat Carry out consi Only the specific	tus of what you have done a	and what you wan		have (ho	done urs):		hours:		Identity:	Intervention:	Professi
Describe a stat Carry out const Only the specific Past:	tus of what you have done a	and what you wan		have (ho	done urs):		hours:		Identity:	Intervention:	Professi
Describe a stat Carry out const Only the specific Past:	tus of what you have done a	and what you wan		have (ho	done urs):		hours:		Identity:	Intervention:	Professi
Describe a stat Carry out const Only the specific Past:	tus of what you have done a	and what you wan		have (ho	done urs):		hours:		Identity:	Intervention:	Profession

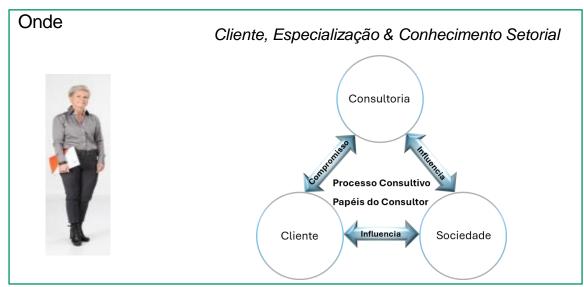




Análise das competências

Análise das competências - Como funciona





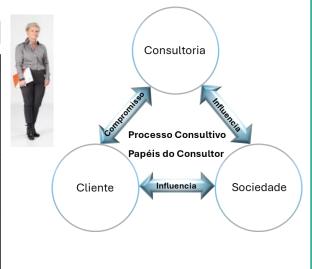
Estrutura do conteúdo

Para cada competência há uma descrição principal seguida de subcompetências adicionais e para os 3 diferentes níveis de maturidade. Veja no próximo slide. A competência é descrita como requisito para o consultor, como competência comportamental e como princípios, assim como requisito nas relações entre consultoria, cliente e sociedade.

Percepção de negócios e aptidão / Business insight & aptitude

1.1 Cliente, Especialização & Conhecimento Setorial / Client, Specialism & Sectorial knowledge

No.	Descrição	No.	Competência	Fundamental	CMC	Líder na profissão
	Percepção de Negócio do	A1.1	Compreensão do cliente / Client understanding	Compreender as principais estruturas de negócios, processos, gerenciamento e disciplinas de negócios. Mostra uma postura profissional que reflete o respeito pelos sentimentos, crenças, diversidade e valores para construir uma base para um futuro relacionamento comercial positivo.	Pesquisa e entende o negócio do cliente, o setor em que o cliente atua e os seus stakeholders.	Tem credibilidade e profundidade de conhecimento em uma variedade de disciplinas, setores e ambientes de negócios.
A1	Cliente / Client Business Insight	A1.2	Conhecimento de negócios do cliente / Client business knowledge	Pesquisa negócios semelhantes e as melhores práticas.	Analisa a cultura empresarial, a estrutura, os processos, os critérios de gestão e desempenho com base no escopo do trabalho e em um nível apropriado para poder concluir o compromisso assumido com o cliente.	Lidera pelo exemplo, aplicando princípios e habilidades de gestão e de negócios em seus negócios.
		A1.3	Consciència externa / External awareness	Utiliza um processo para identificar o impacto de fatores políticos, econômicos, sociais, tecnológicos, legais e ambientais no cliente.	Identifica o ecossistema em que o cliente opera e <u>formula</u> análises para o cliente, incluindo os atuais fatores políticos, econômicos, sociais, tecnofogicos, legais, ambientais e competitivos que poder impactar o compromisso assumido com o cliente.	A pericia do consultor gera procura por partes externas para fornecer conselhos sobre questões que afetam o setor.



Análise das competências - Como funciona

O Que

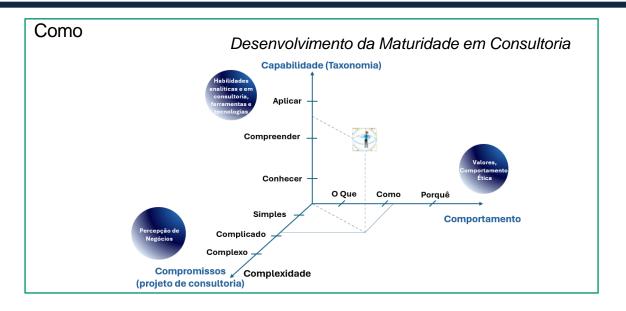
Os requisitos para o nível CMC são construídos em torno das capacidades, princípios, compromissos, conhecimentos, habilidades e experiência relacionados que um consultor de organização competente demonstra na prática para concluir com sucesso um compromisso, de forma independente e sem supervisão

Ele também define os níveis de maturidade na profissão de consultoria de organização : Fundamental, CMC e Líder na Profissão. Um consultor deve atingir o nível CMC para ser elegível para a concessão da qualificação CMC.

Líder na profissão

Certified Management Consultant - CMC

Fundamental (examinado no seu trabalho como consultor)



Como

O nível de maturidade para a designação de Líder na Profissão é feita baseado em critérios adicionados aos da designação CMC um nível abaixo – ou seja, a designação de Líder na Profissão requer o cumprimento dos requisitos da designação CMC, além dos seus próprios requisitos.

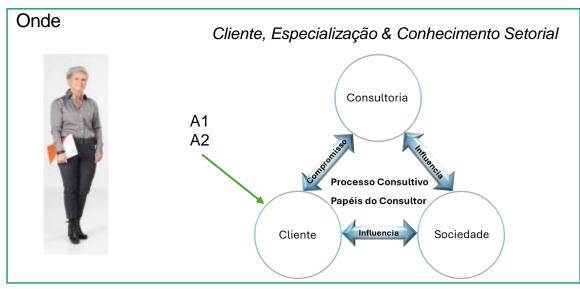
Percepção de negócios e aptidão / Business insight & aptitude

1.1 Cliente, Especialização & Conhecimento Setorial / Client, Specialism & Sectorial knowledge

No.	Descrição	No.	Competência	Fundamental	CMC	Líder na profissão
	Percepção de Negácio do	A1.1	Compreensão do cliente / client understanding	Compreender as principais estruturas de negócios, processos, gerenciamento e disciplinas de negócios. Mostra uma postura profissional que reflete o respeito pelos sentimentos, crenças, diversidade e valores para construir uma base para um futuro relacionamento comercial positivo.	Pesquisa e entende o negócio do cliente, o setor em que o cliente atua e os seus stakeholders.	Tem credibilidade e profundidade de conhecimento em uma variedade de disciplinas, setores e ambientes de negócios.
A1	Cliente / Client Business Insight	A1.2	Conhecimento de negócios do cliente / Client business knowledge	Pesquisa negócios semelhantes e as melhores práticas.	Analisa a cultura empresarial, a estrutura, os processos, os critérios de gestão o desempenho com base no escopo do trabalho e em um nível apropriado para poder concluir o compromisso assumido com o cliente.	Lidera pelo exemplo, aplicando princípios e habilidades de gestão e de negócios em seus negócios.
		A1.3	Consciência externa / External awareness	Utiliza um processo para identificar o impacto de fatores políticos, econômicos, sociais, tecnológicos, legais e ambientais no cliente.	Identifica o ecossistema em que o cliente opera e formula análises para o cliente, incluindo os atuais fatores políticas, econômicos, sociais, tecnológicos, legais, ambientais e competitivos que podem impactar o compromisso assumido com o cliente.	A pericia do consultor gera procura por partes externas para fornecer conselhos sobre questões que afetam o setor.

Análise das competências – Percepção de Negócios & aptidão

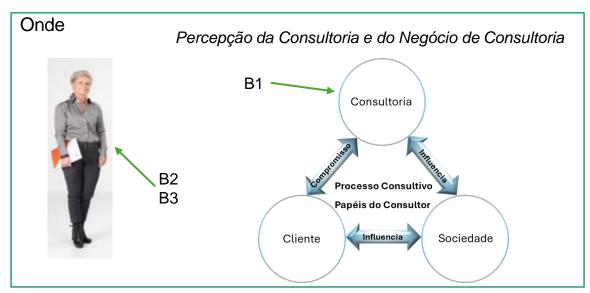




	ogias	A1.1	Compreensão do cliente / client understanding
A1	Percepção de Negócio do Cliente / Client Business Insight	A1.2	Conhecimento de negócios do cliente / client business knowledge
	Compreender	A1.3	Consciência externa / External awareness
A2	Conhecimento Setorial e Funcional / Specialism and	A2.1	Conhecimento Setorial e Funcional e Experiência / specialism and Sectorial knowledge and experience
	Sectorial Knowledge Conhecer —	A2.2	Conhecimento de drivers funcionais e setoriais, tendências e desafios futuros / Knowledge of specialism and sectorial drivers, trends and futur challenges

Análise das competências – Percepção de Negócios & aptidão

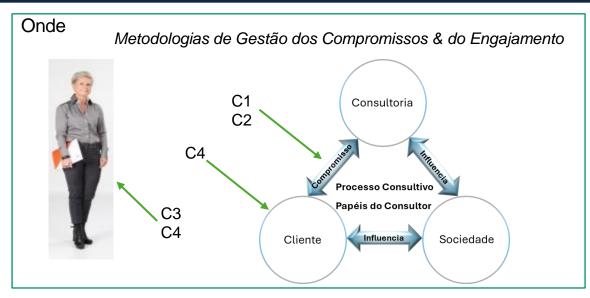




B1	Percepção da Consultoria e do Negócio de Consultoria / Consultancy & Consulting Business Insight	B.1.1	Conhecimento do Negócio de Consultoria / consultancy business knowledge
В2	Competência Profissional de Negócios / Professional Business Competence	B.2.1	Atitude Profissional e comportamento como consultor / Professional attitude and behaviour as consultant
В3	Desenvolvimento das Competências de Consultoria e do Negócio de Consultoria / consultancy & Consulting Competence Development	B.3.1	Desenvolvimento contínuo da Consultoria e do Negócio de Consultoria / continuing development of consulting and consultancy

Análise das competências – Aptidões Para o Exercício da Profissão



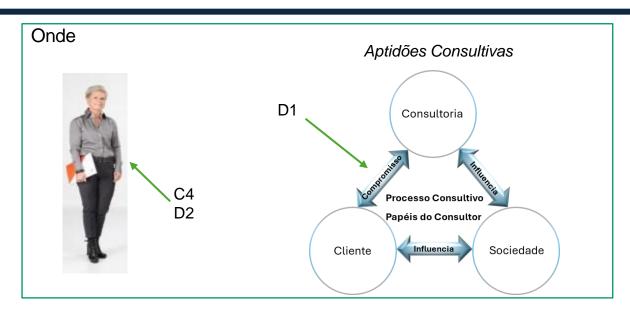


Cont	eúdo		
C1	Gestão dos Compromissos (Processo de	C.1.1	Processos de Gestão dos Compromissos / Assignment Management processes
	Consultoria) / Assignment Management (Consulting Process)	C.1.2	Foco no conteúdo da Gestão dos Compromissos / Focus on the content of the Assignment Management processes
	Construindo e	C.2.1	Foco no relacionamento e engajamento / Focus on relationship and engagement
C2	Mantendo o Relacionamento (Gestão de	C.2.2	Construindo uma abordagem e uma cultura de trabalho / Builds a strategic and holistic approach and working culture within an environmen to achieve the output and outcome effectively and efficiently.
	Engajamento) / Building and Sustaining Relationship	C.2.3	Ser inovador / Being innovative
	(Engagement Management)		

СЗ	Engajamento	C.3.1	Assumir a liderança do compromisso e engajamento
-	Pessoal / Personal Engagement	C.3.1	Taking the lead in assignment and engagement
	Diferencial de		Agregando valor ao cliente através da prática
C4	Consultoria –	C.4.1	profissional e
	agregando valor /		comportamento ético / Adding value for the client by
	Consultancy		practicing professional and ethical behaviour.
	Differentiator – Adding value		

Análise das competências – Aptidões Para o Exercício da Profissão

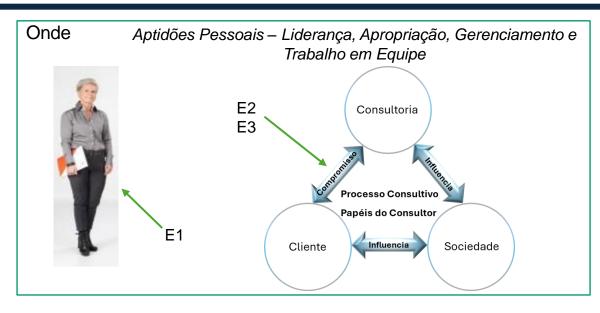




Conte	eúdo		
		D.1.1	Uso apropriado de ferramentas e metodologias
			/ Appropriate use of tools and methodologies
D1	Técnicas de Processo de	D.1.2	Habilidade de desenvolver uma solução viável e
	Consultoria / Consulting		efetiva / Ability to craft a viable and effective solution
	Process Techniques		
		D.1.3	Capacidade de Transformação / Transformation capabilities
			Compreender o contexto, processo e resultado
	Capacidade Pessoal e	D.2.1	das ferramentas e técnicas de consultoria para
D2	Relacionamento / Personal		garantir a sua correta utilização / Understanding the
	Capabilities and Relationship		context, process and results of consulting tools and
			techniques to ensure their appropriate use.
		D.2.2	Relacionamento e networking / Relationship and
		5.2.2	Networking.
			Proactively developing and managing a portfolio of relations
			and networking activities

Análise das competências – Comportamento Consultivo



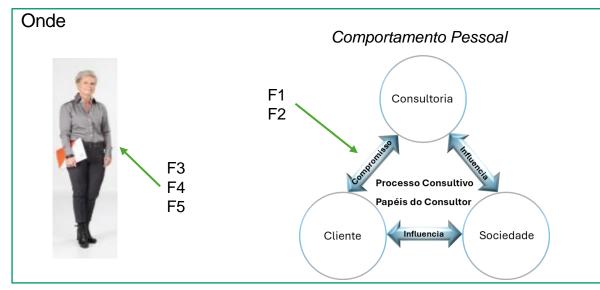


		E.1.1	Gestão de si próprio / Managing Themself
		E.1.2	Gestão de outros profissionais / Managing others
E1	Liderança / Leadership	E.1.3	Gestão dos compromissos, saídas e resultados / Managing assignment, output and outcome.
		E.1.4	Compartilhamento de conhecimento / Sharing knowledge
		E.1.5	Entrega de saídas e resultados / Delivering output and outcome
E2	Capacidade de Intervenção		Gestão de intervenções para alcançar resultados bem-
	/ Intervention capabilities	E.2.1	sucedidos que agreguem valor ao cliente / Managing
			interventions to achieve successful outcomes that add value to the
			client.

		E.3.1	Atuação eficaz em ambientes complexos / Working effectively in complex environments
		E.3.2	Demonstração de habilidades de comunicação / Demonstrating communication skills
E3	Capacidade de entrega operacional / Capability	E.3.3	Demonstração de habilidades de influência / Demonstrating influencing skills
LJ	in operational delivery	E.3.4	Consciência do Impacto / Awareness of impact
		E.3.5	Entendimento da importância da imparcialidade e objetividade / Understanding the importance of impartiality and objectivity
		E.3.6	Gestão de conflitos / Handling conflict

Análise das competências – Comportamento Consultivo



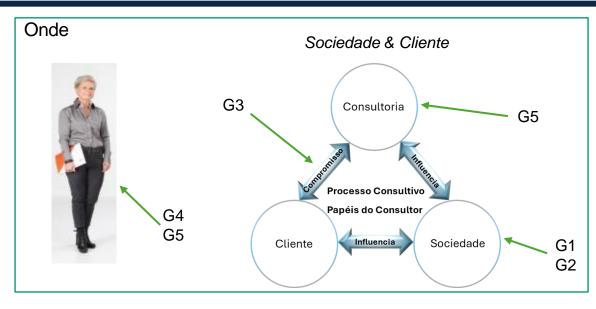


F1	Comportamento professional do consultor / Professional consultant behaviour	F.1.1	Demonstração de comportamento professional ao lidar com clientes, partes interessadas e colegas / Demonstrating professional behaviour in dealings with client, stakeholders and colleagues
F2	Consciência do Papel do Consultor / Awareness of Consultant Role	F.2.1	Consciência e importância de selecionar e seguir o papel apropriado para a atribuição / Awareness and importance of selecting and following the appropriate role for the assignment
		F.3.1	Assumir a responsabilidade / Taking responsibility
	Comportamento pessoal	F.3.2	Demonstração de respeito / Showing respect
F3	3 e interação / Personal Behaviour and Interaction		Tomada de decisões de forma justa, agindo de forma imparcia e objetiva / Making decisions fairly by acting impartially and objectively
		F.3.4	Honestidade nas ações / Acting with honesty
		F.3.5	Demonstração de integridade / Showing integrity

F4	Atitude Pessoal / Personal Attitude	F.4.1	Construção de confiança através da demonstração de atitude positiva e construtiva / Building trust and confidence by demonstrating a positive and constructive attitude.
F5	Desenvolvimento Comportamental e de Carreira / Behaviour	F.5.1	Planejamento de autodesenvolvimento de habilidades comportamentais e demonstração de registros rastreávei de crescimento pessoal / Planning self- development of behaviouralskills and shows track record of personal growth
	Development and Career development	F.5.2	Responsabilização pelo desenvolvimento da carreira / Takir responsibility for career development

Análise das competências – Ética e Conduta Profissional



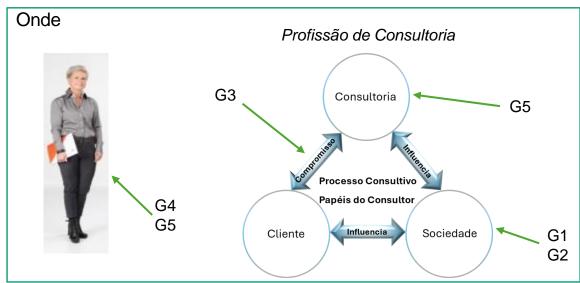


Onto	eúdo		
G1	Sustentabilidade e Responsabilidade Social e	G.1.1	Recomendação de soluções compatíveis com os princípios do desenvolvimento sustentável / Recommending solutions (both output and outcome) that are compatible with the principles of sustainable development
	Corporativa / Sustainability & Corporate and Social Responsibility	G.1.2	Demonstração de Responsabilidade Corporativa e Social na própria organização e na de Clientes / Demonstrating Corporate and Social Responsibility in one's own and Client organisations
G2	Legalidade e Conformidade / Legality and Compliance	G.2.1	Conformidade com as leis e regulamentos relevantes do país ou país em que o trabalho é realizado / Compliance with the relevant laws and regulations of the country or countries in which the work is undertaken. Taking responsibility for an applicable Code of Conduct.

G3	Profissionalismo da Consultoria, do	G.3.1	Executar as tarefas com cuidado, integridade e consciência / Handling assignments with care, integrity and conscientious- ness
	Negócio de Consultoria e do Consultor / Professionalism in Consultancy, Consulting & Consultant	G.3.2	Garantia de transparência em todas as fases das atividades / Ensuring transparency in all phases of the assignment
		G.3.3	Compreensão e cumprimento dos papéis requeridos para a tarefa / Understanding and fulfilling the role(s) required in the assignment

Análise das competências – Ética e Conduta Profissional





G4	Valores Pessoais / Personal Values	G.4.1	Ter fortes valores pessoais / Having strong personal values
G 5	Desenvolvimento de Competências de Consultoria, do Negócio de Consultoria e do Consultor / Consultancy, Consulting and Consultant Competence Development	G.5.1	Planejar e empreender o autodesenvolvimento de competências para o crescimento pessoal / Planning and undertaking self- development of competence in the use of consultancy tools, techniques and methodologies and showing track record of personal growth.





Guia para avaliadores

Guia para avaliadores do Modelo de Competências

Porquê

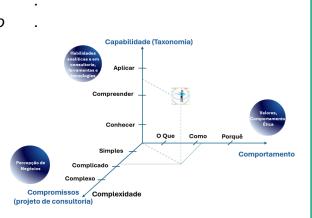
Este Guia do Avaliador do Modelo de Competências descreve os critérios de avaliação a serem empregados para a aprovação do consultor candidato a CMC e o valor para o cliente que ele cria. Há muitos motivos pelos quais temos esse guia:

- Entender por que os vários critérios existem, ou seja, o que é que cria valor para um cliente ou para a comunidade.
- Que tenhamos uma forma uniforme de avaliar, para que haja um tratamento uniforme dos avaliadores ao avaliar os candidatos.
- Para que o candidato possa obter uma explicação razoável sobre o quanto são altas as expectativas sobre as suas qualificações.

O Que

Verificação e Validação

Os avaliadores verificam as competências e o comportamento com base nas faixas do modelo. O avaliador usa o Guia do Avaliador para validar a compreensão dos candidatos com relação aos porque, como e o quê (comportamentos) assim como o grau de desenvolvimento da sua capacidade (conhecer, compreender e aplicar). Com base nos critérios objetivos, seremos independentes do histórico do avaliador.



Como

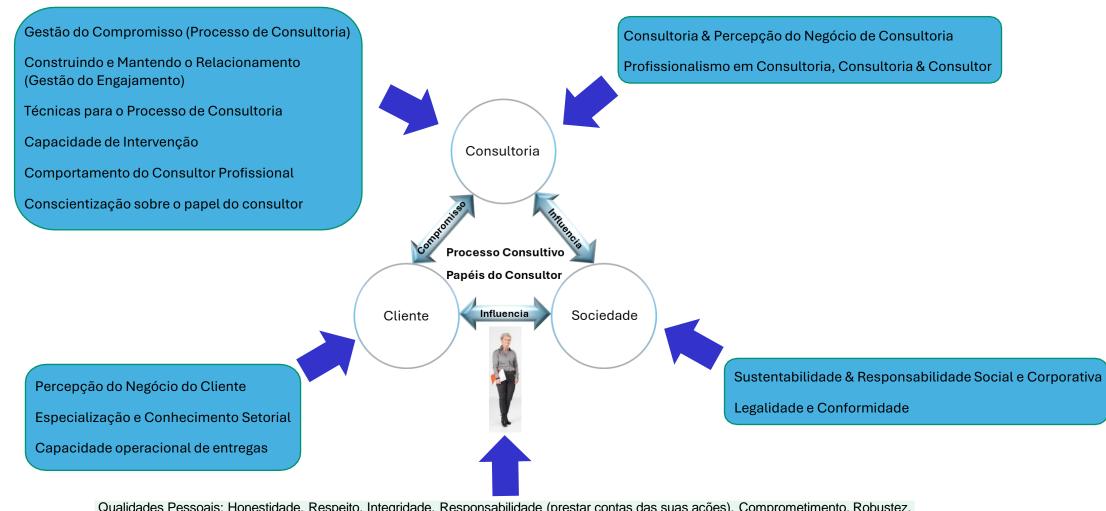
and	ode of Ethics Professional	Question Set ***All questions should refer to a specific Engagement Summary***							
con	duct	Society	Range Statements						
	Society Understands the	respect and awareness for society	Foundation	СМС	Profession Leader				
G1.1	Sustainability & Corporate and Social Responsibility	Do you recommend solutions (both output and outcome) that are compatible with the principles of sustainable development? Do you know the UN SDG?	Understands the requirements in all solutions for Sustainability	Understands and manages diversity in terms of culture, religion, race and gender. Considers the application of UN Sustainable Development Goals in all assignments.	Demonstrates deep knowledge of the UN 17 Sustainable Development Goals Specifically SDGs # 3, 5, 8, 9, 10, 12, 13 and 16 Demonstrates a holistic view of sustainability.				





Sumário

Sumário – O Modelo de Competência em uma página



Qualidades Pessoais: Honestidade, Respeito, Integridade, Responsabilidade (prestar contas das suas ações), Comprometimento, Robustez.

Diferenciação na Consultoria - agregar valor, Competência de Negócios Profissional, Consultoria & Desenvolvimento de Competência em Consultoria

Engajamento Pessoal, Capacidade Pessoal e Relacionamento, Liderança, Comportamento e inter-relacionamento pessoal, Atitude Pessoal

Desenvolvimento Comportamental e de Carreira, Valores Pessoais, Consultoria, , Consultoria & Desenvolvimento de Competência em Consultoria



Manual das Certificações do IBCO



"Excelência em Consultoria de Organização" www.ibco.org

